Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "WALTER IOZZELLI"
Piazza dei Martiri, 205 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT)
C.F. 81004570479 Codice Ministeriale PTIC82100G C.U. UFIU7V
Email: ptic82100g@istruzione.it Pec: ptic82100g@pec.istruzione.it
Tel: 0572-640291 www.iciozzelli.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0000804 del 23/01/2025
VII (Uscita)

Prot. n. (vedi segnatura)

Monsummano terme, 23/01/2025

All'albo on line
Ad amministrazione trasparente
Agli atti
Al sito

OGGETTO: DECRETO DI CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI ESPERTI, TUTOR E COMPONENTI DEL TEAM CONTRO LA DISPERSIONE

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 1.4: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta contro la dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Titolo progetto: *Nuovi scenari per l'apprendimento*
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53787
CUP: J94D21000920006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche»;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n. 19 del 2 febbraio 2024, con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finalizzate all'attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Avviso/Decreto M4C1I1.4-2024-1322 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)"

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

PRESO ATTO che in data 04/10/2024 questa istituzione scolastica ha inoltrato sulla piattaforma Futura il progetto:

Nuovi scenari per l'apprendimento
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53787
CUP: J94D21000920006

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 0141862 del 12/10/2024 e assunto a prot. n. 8933/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 11391 del 09/12/2024) relativo al progetto in oggetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTO il Decreto di Avvio della procedura di selezione esperti docenti, tutor e componenti del Team contro la dispersione prot. N.328 del 13/01/2025 rivolto al personale interno, di altre istituzioni scolastiche o esterno all'istituto;

VISTO l'Avviso per la selezione di personale docente Prot.n. 340 del 13/01/2025;

VISTA la nomina e contestuale convocazione della Commissione appositamente istituita con prot. n. 583 del 17/01/2025;

VISTO il verbale della Commissione per la valutazione delle candidature, prot. n. 606 del 17/01/2025;

VISTO il Decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria di Docenti- Esperti –Tutor- Componenti del Team PNRR DM 19-2024, prot. n. 612 del 17/01/2025;

VISTO il Decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive di Docenti- Esperti -Tutor PNRR

DM 19-2024, prot. n. 803 del 23/01/2025;

VISTA la disponibilità della docente Elisa Sorini a ricoprire l'incarico di esperto interno per due percorsi di inglese e

considerato che il numero delle candidature per questo tipo di percorso è inferiore alla disponibilità richiesta e considerata la compatibilità di orario;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Di conferire i seguenti incarichi individuali:

Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento			
Edizione	**Incarico**	**Ruolo**	**ore**
Potenziamento italiano classi prime	Prof. Gionata Pucci	Esperto interno	20
Potenziamento italiano classi seconde	Prof. ssa Letizia Campagna	Esperto interno	20
Potenziamento italiano classi terze	Prof. ssa Guendalina Recchia	Esperto interno	20
Potenziamento matematica classi prime	Prof. Filippo Nesti	Esperto interno	20
Potenziamento matematica classi seconde	Prof.ssa Azzurra Lazzeretti	Esperto interno	20
Potenziamento matematica classi terze	Prof. Flavio Tortora	Esperto interno	20
Potenziamento inglese classi terze	Prof. ssa Elisa Sorini	Esperto interno	20
Potenziamento inglese classi terze	Prof. ssa Elisa Sorini	Esperto interno	20
Potenziamento inglese classi prime	Non assegnato per mancanza di candidature		20

Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari			
Edizione	**Incarico**	**Ruolo**	**ore**
Laboratorio di teatro Gruppo 1	Prof.ssa Barbara Turchi	Esperto interno	20
	Prof.ssa Mariangela Coppola	Tutor interno	20
Laboratorio di teatro Gruppo 2	Prof.ssa Barbara Turchi	Esperto interno	20
	Prof.ssa Meri Venturini	Tutor interno	20
Laboratorio di liuteria	Prof. Paolo Ciampi	Esperto interno	20
	Prof. Claudio Dalla Rosa	Tutor interno	20

Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica			
Edizione	**Incarico**	**Ruolo**	**ore**
Team	Prof.ssa Mariangela Coppola	Docente interno	88,5
	Prof. ssa Elisa Sorini	Docente interno	40
	Prof. Filippo Nesti	Docente interno	30
	Prof. Flavio Tortora	Docente interno	30
	Prof. Gionata Pucci	Docente interno	30
	Prof. Claudio Dalla Rosa	Docente interno	30

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino alla data di scadenza del progetto – 15 settembre 2025.

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 3 Compiti

Compiti dell'ESPERTO:

1. programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il docente tutor e il gruppo tecnico di riferimento;
2. firmare il registro giornaliero e registrare le attività svolte sulla piattaforma informatica;
3. comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario;
4. produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento pubblicandone una versione elettronica sul

Sistema informativo;

5. utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato

Compiti del TUTOR:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Compiti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica:

1. Fare una ricognizione dei fabbisogni formativi;
2. Supportare il DS nella preparazione degli Avvisi;
3. Coordinare le riunioni del Gruppo di Lavoro;
4. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte al fine del raggiungimento di target e milestone di progetto;
5. Caricare gli indicatori periodici;
6. Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
7. Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
8. Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati;
9. Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
10. Individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;
11. Curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR per la parte di propria competenza;
12. Controllare l'avanzamento dei percorsi;
13. Partecipare alle riunioni di organizzazione del Gruppo di Lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
14. Monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei corsisti beneficiari dei percorsi formativi;
15. Compilare il registro delle attività.

Art. 4 Compenso

1) Il corrispettivo è così stabilito, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero:
   a) Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento in € 79,00/ora lordo Stato,
   b) Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari in € 79,00/ora lordo Stato per i docenti esperti e in € 34,00/ora lordo Stato per i docenti tutor,
   c) Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica in € 34,00/ora lordo Stato.

2) Ogni compenso è omnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente ed è rapportato alle ore effettivamente prestate, documentate attraverso appositi timesheet.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

La Dirigente Scolastica
Fabiola De Paoli
Firmato digitalmente