Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "WALTER IOZZELLI"
Piazza dei Martiri, 205 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT)
C.F. 81004570479 Codice Ministeriale PTIC82100G C.U. UFIU7V
Email: ptic82100g@istruzione.it Pec: ptic82100g@pec.istruzione.it
Tel: 0572-640291 www.iciozzelli.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0002203 del 21/02/2025
VII (Uscita)

Prot. n. (vedi segnatura)

Monsummano terme, 21/02/2025

All'albo on line
Ad amministrazione trasparente
Agli atti
Al sito

OGGETTO: DECRETO DI CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI ESPERTI E TUTOR

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Titolo progetto: *Competenze STEM e multilinguistiche*

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-37410

CUP: *J94D23001860006*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del

18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche»;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito del 15 settembre 2023, n. 184, con il quale sono state adottate le «Linee guida per le discipline STEM»;

VISTO l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto la somma di € 76.839,63 (suddivisa in linea d'intervento A € 62.050,48 - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in linea d'intervento B € 14.789,15 - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);

VISTA la Nota 132935 del 15.11.2023 istruzioni operative investimento 3.1 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

PRESO ATTO che in data 05/02/2024 questa istituzione scolastica ha inoltrato sulla piattaforma Futura il progetto:

Titolo: *Competenze STEM e multilinguistiche*
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-37410
CUP: *J94D23001860006*

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 32885 del 28/02/2024**,** assunto a prot. n. 1998/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 2050 del 29/02/2024) relativo al progetto in oggetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione di personale docente e tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico afferente al progetto con termine massimo 15/05/2025;

VISTO il Decreto di Avvio della procedura di selezione esperti docenti e tutor e componenti prot. N.1870 del 13/02/2025 rivolto al personale interno, di altre istituzioni scolastiche o esterno all'istituto;

VISTO l'Avviso di Selezione Prot. 1871 del 13/02/2025 rivolto a personale esperto sia interno all'Istituto scolastico Istituto Comprensivo Walter Iozzelli di Monsummano terme, sia di altre istituzioni, sia a soggetti esterni, per la realizzazione del progetto in epigrafe;

VISTA la nomina e contestuale convocazione della Commissione appositamente istituita con prot. n. 2048 del

18/02/2025;

VISTO il verbale della Commissione per la valutazione delle candidature, prot. n. 2050 del 18/02/2025;

VISTO il Decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria di Esperti e Tutor PNRR DM 65-23, prot. n. 2061 del 18/02/2025;

VISTO il Decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive di Docenti- Esperti -Tutor PNRR 65-23 prot.2199 del 21/02/2025;

VISTA la calendarizzazione dei laboratori e considerato che il numero delle candidature per un tipo di percorso è inferiore alla disponibilità richiesta;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Di conferire i seguenti incarichi individuali:

Tutor			
Edizione	**Incarico**	**Ruolo**	**ore**
Scuola primaria	Stefania Cosentino	Tutor esterno	120
Scuola dell'infanzia	Emma Stiuso	Tutor esterno	27
Scuola dell'infanzia	Natasha Sarri	Tutor esterno	27
Scuola dell'infanzia	Elena Biancalani	Tutor esterno	26

Le ore complessive di tutoraggio assegnate non potranno superare le 200 e in caso di indisponibilità di un tutor, previa compatibilità oraria, verranno attribuite all'esperto che segue in graduatoria.

Esperto orientamento e formazione per il potenziamento STEM			
Edizione	**Incarico**	**Ruolo**	**ore**
Scuola secondaria	Prof. Claudio Dalla Rosa	Esperto interno	13

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere, a partire dalla data della nomina, fino alla data di scadenza del progetto – 15 settembre 2025. L'esperto interno svolgerà l'incarico al di fuori del proprio orario di servizio. In quest'ultimo caso l'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 3 Compiti

Compiti dell'ESPERTO:

1. programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il gruppo tecnico di riferimento;
2. firmare il registro giornaliero e registrare le attività svolte sulla piattaforma informatica;
3. comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario;
4. produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo;
5. utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato

Compiti del TUTOR:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art. 4 Compenso

1) Il corrispettivo è così stabilito, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero:
   a) Tutor € 34,00/ora omnicomprensivo;

b) Esperto orientamento e formazione per il potenziamento STEM € 79,00/ora lordo Stato;

2) Ogni compenso è omnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente ed è rapportato alle ore effettivamente prestate, documentate attraverso appositi timesheet.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà nomina individuale.

La Dirigente Scolastica
Fabiola De Paoli
Firmato digitalmente