Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "WALTER IOZZELLI"
Piazza dei Martiri, 205 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT)
C.F. 81004570479 Codice Ministeriale PTIC82100G C.U. UFIU7V
Email: ptic82100g@istruzione.it Pec: ptic82100g@pec.istruzione.it
Tel: 0572-640291 www.iciozzelli.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "WALTER IOZZELLI"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0000340 del 13/01/2025
VII (Uscita)

Prot. n. (vedi segnatura)

Monsummano terme, 13/01/2025

All'Albo online
All'Amministrazione trasparente
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di personale docente per il conferimento di incarichi individuali di Docenti Esperti/ Docenti Tutor/ membri del Team per la prevenzione della dispersione, per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

1) Percorsi di mentoring e orientamento

2) Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

3) Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari

4) Team per la prevenzione della dispersione scolastica

nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 1.4: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta contro la dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Titolo progetto: *Nuovi scenari per l'apprendimento*
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53787
CUP: J94D21000920006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTA la revisione annuale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'a.s. 2024/2025 approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 06/11/2024;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 31/01/2024;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito prot. n. m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. R. 0000019.02-02-2024, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato_1_Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";

PRESO ATTO che in data 04/10/2024 questa istituzione scolastica ha inoltrato sulla piattaforma Futura il progetto:

M4C1I1.4-2024-1322-P-53787

CUP: J94D21000920006

Titolo: "Nuovi scenari per l'apprendimento"

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 0141862 del 12/10/2024 e assunto a prot. n. 8933/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto *"Nuovi scenari per l'apprendimento"*– CUP: *J94D21000920006* di avvalersi della collaborazione di docenti esperti e docenti esperti tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico afferente al progetto con termine massimo 15/09/2025;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi Docente esperto, Tutor e membro del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, aventi ad oggetto le attività afferenti il progetto *"Nuovi scenari per l'apprendimento"*, nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino internamente all'Istituzione le figure necessarie idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la prof.ssa Fabiola De Paoli, in qualità di Dirigente Scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Fabiola De Paoli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura di selezione, prot. n.328/2025 del 13/01/2025;

EMANA

Il presente Avviso di selezione interno, per la selezione e il reclutamento di docenti esperti e tutor, per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

1) Percorsi di mentoring e orientamento
2) Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
3) Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari
4) Team per la prevenzione della dispersione scolastica

nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 1.4: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta contro la dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Titolo progetto: *Nuovi scenari per l'apprendimento*
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53787
CUP: J94D21000920006

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi, nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato:

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Azione n. 1	**Attività e destinatari**	**Numero edizioni**	**Numero ore e Periodo dell'attività**	**Figure richieste e retribuzione**
Percorsi di Mentoring e Orientamento	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica; è rivolto ad alunne e alunni su richiesta condivisa del Consiglio di classe e della famiglia. Alunne e alunni della scuola Secondaria di primo grado: lavoro individuale con rapporto 1/1 (1 partecipante per edizione).	27	20h per edizione (febbraio 2025 - giugno 2025)	Docenti Esperti o altra figura compatibile con quanto richiesto, in numero da definire in base al calendario. (Corrispettivo lordo stato € 42,00/ora)

Azione n. 2	**Attività e destinatari**	**Numero edizioni**	**Numero ore e Periodo dell'attività**	**Figure richieste e retribuzione**
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagna-mento	Sono previste attività di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, di miglioramento e valorizzazione delle eccellenze su richiesta condivisa del Consiglio di classe e delle famiglie. Alunne e alunni della Scuola secondaria di primo grado nel piccolo gruppo di lavoro (minimo 3 partecipanti per edizione).	9	20 h per edizione (gennaio 2025 giugno 2025)	N.9 Docenti Esperti (Corrispettivo lordo stato € 79,00/ora)

Azione n. 3	Attività e destinatari	Numero edizioni	Numero ore e Periodo dell'attività	Figure richieste e retribuzione
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	A) È prevista Attività laboratoriale di tipo artistico espressivo, anche a carattere teatrale, rivolta a gruppi di alunne e alunni della Scuola secondaria di primo grado (minimo 9 partecipanti per edizione). B) Attività laboratoriale di liuteria rivolta a gruppi di alunne e alunni della Scuola secondaria di primo grado (minimo 9 partecipanti per edizione)	3 (2 per intervento A, 1 per intervento B)	20 h per edizione (gennaio 2025 giugno 2025)	n.3 Docenti Esperti (Corrispettivo lordo stato € 79,00/ora) n.3 Docenti Tutor (Corrispettivo lordo stato € 34,00/ora)

Azione n. 4	Attività e destinatari	Numero edizioni	Numero ore e Periodo dell'attività	Figure richieste e retribuzione
Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", nonché dei progetti educativi individuali.	1	248, 5 h Da suddividere tra i componenti del team (Max 6)	Docente Team (Corrispettivo lordo stato € 34,00/ora)

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'ESPERTO con i seguenti compiti**:**

1. programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il docente tutor, quando previsto, e il gruppo tecnico di riferimento;
2. firmare il registro giornaliero e registrare le attività svolte sulla piattaforma informatica;
3. comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario;
4. produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo;
5. utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato

Il TUTOR con i seguenti compiti:

6. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
7. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
8. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
9. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
10. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
11. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
12. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
13. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
14. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica, partendo da un'analisi di contesto, svolge le seguenti prestazioni:

1. fare una ricognizione dei fabbisogni formativi;
2. supportare il DS nella preparazione degli Avvisi;
3. coordinare le riunioni del Gruppo di Lavoro;
4. collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte al fine del raggiungimento di target e milestone di progetto;
5. caricare gli indicatori periodici;
6. selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
7. suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
8. rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati;
9. formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
10. individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;
11. curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR per la parte di propria competenza;
12. controllare l'avanzamento dei percorsi;
13. partecipare alle riunioni di organizzazione del Gruppo di Lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
14. monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei corsisti beneficiari dei percorsi formativi;
15. compilare il registro delle attività.

Esperto e Tutor si impegnano al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenze nel corso del suo incarico.

Articolo 2 – Destinatari - Requisiti e titoli richiesti

Il presente avviso è destinato al personale in servizio presso questo istituto (personale interno) in possesso alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

- I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante

dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Ogni docente può candidarsi per più di una tipologia di intervento o per più interventi della stessa tipologia.

Art. 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base delle esperienze e dei curricula, come segue:

Criteri di selezione	**Criteri di valutazione**	**Valutazione**	Punteggio
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica in una disciplina attinente alla selezione	• con lode; (punti 10) • votazione da 100 a 110 (punti 8) • votazione da 80 a 99 (punti 6) • votazione inferiore a 80 (punti 5)	max [10] punti
	[Ulteriore laurea rispetto alla prima]	3 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max [3] punti
	Master / Dottorato di ricerca	2 punti in caso di Master / Dottorato;	Max [2] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	0,50 punti per ogni esperienza professionale di durata almeno semestrale	Max [5] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR)	3 punti per ogni esperienza	Max [9] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienze e attività svolte negli ultimi 5 anni in riferimento a progetti di miglioramento delle competenze di base degli studenti (organizzazione sportelli didattici, corsi di recupero)	2 punti per ogni esperienza	Max [8] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Anni di insegnamento presso scuole statali (2 punti ad anno)	2 punti per ogni esperienza	Max [8] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Aver svolto o svolgere ruoli nell'organizzazione scolastica inerenti i processi di innovazione (AD, gestione e coordinamento organizzativo (Staff dirigenziale)	3 punti per ogni esperienza	Max [15] punti

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1) L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima delle ore previste per ogni singolo modulo da effettuare entro la data di scadenza del progetto – 15 settembre 2025, a decorrere dalla data dell'incarico;
2) L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale

e comunitaria di riferimento;

3) L'incarico verrà affidato a Docenti Formatori e Docenti Tutor a condizione che si raggiunga il numero di partecipanti minimo previsto per ogni modulo.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo, riportato nell'Art. 1, è inteso quale importo complessivo lordo stato, comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17/04/2024;

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **17/01/2025** alla segreteria della scuola a mezzo raccomandata a mano o PEO all'indirizzo e-mail ptic82100g@istruzione.it, con il seguente oggetto: "**Candidatura percorsi PNRR DM 19/2024**".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   a) curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
   b) fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. Nel caso sia stata presentata un'unica candidatura per un incarico, l'Istituto può decidere di non affidare l'incarico e di avviare un nuovo avviso di selezione.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati;
5. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Fabiola De Paoli.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali
Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l' Istituto Comprensivo Walter Iozzelli, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore Prof.ssa Fabiola De Paoli;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola srl. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo@vargiuscuola.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione
Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link Albo online IC Iozzelli nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Fabiola DE PAOLI

E' allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

All. A: Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____Provincia (_____) via_____

in qualità di

1. docente interno all'istituzione scolastica
2. personale interno ad altra istituzione (necessaria autorizzazione del Dirigente di appartenenza)
3. Esperto esterno

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di docenti esperti e tutor per la realizzazione dei percorsi formativi relativi al Progetto.

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Tipologia attività	**Professionalità**
Percorsi di mentoring e orientamento	[ ] Esperto
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	[ ] Esperto
Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	[ ] Docente Team
Percorsi formativi e laboratoriali co- curriculari	[ ] Esperto [ ] Tutor

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - Residenza _____
   - indirizzo posta elettronica ordinaria _____
   - indirizzo posta elettronica certificata (PEC) _____
   - numero di telefono _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto_____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e nello specifico, di:

i. di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. di possedere il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
iv. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/ia di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
viii. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. di possedere il seguente titolo accademico o di studio: laurea magistrale;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.
445/2000, **nonché fotocopia del documento di identità** in corso di validità e dichiarazione assenza motivi di incompatibilità.

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE

Riferimento: Procedura di selezione per il conferimento di incarichi nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 1.4: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta contro la dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Titolo progetto: Nuovi scenari per l'apprendimento
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53787
CUP: J94D21000920006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____

In relazione alla candidatura in qualità di Docente interno in servizio presso questo Istituto

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: ;

ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli/ella o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

_____

Allegato:

- copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.
- Griglia di valutazione

TABELLA ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Criteri di selezione	**Criteri di valutazione**	**Valutazione**	Punteggio
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica in una disciplina attinente alla selezione	• con lode; (punti 10) • votazione da 100 a 110 (punti 8) • votazione da 80 a 99 (punti 6) • votazione inferiore a 80 (punti 5)	max [10] punti
	[Ulteriore laurea rispetto alla prima]	3 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max [3] punti
	Master / Dottorato di ricerca	2 punti in caso di Master / Dottorato;	Max [2] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	0,50 punti per ogni esperienza professionale di durata almeno semestrale	Max [5] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR)	3 punti per ogni esperienza	Max [9] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienze e attività svolte negli ultimi 5 anni in riferimento a progetti di miglioramento delle competenze di base degli studenti (organizzazione sportelli didattici, corsi di recupero)	2 punti per ogni esperienza	Max [8] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Anni di insegnamento presso scuole statali (2 punti ad anno)	2 punti per ogni esperienza	Max [8] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Aver svolto o svolgere ruoli nell'organizzazione scolastica inerenti i processi di innovazione (AD, gestione e coordinamento organizzativo (Staff dirigenziale)	3 punti per ogni esperienza	Max [15] punti

Luogo e data _____

Firma

_____